

Burmistrz Miasta Lipna

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z 2011r. Nr 112 poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205 poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209 poz. 1244 i Nr 232 poz. 1378) oraz uchwały nr XXXVII/366/2013 Rady Miejskiej w Lipnie z dnia 20 listopada 2013 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Miasta Lipna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.

I. Rodzaje zadań objętych konkursem

1. Organizacja wycieczki letniej dla dzieci i młodzieży w różnych formach zapewniających uczestnikom możliwość aktywnego i twórczego spędzania wakacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności poprzez organizację:
 - a) kolonii
 - b) półkolonii
 - c) obozów
 - d) innych inicjatyw związanych z organizacją czasu wolnego dzieci i młodzieży.
2. Beneficjentami zadania mogą być dzieci i młodzież mające miejsce zamieszkania na terenie Lipna. Priorytetowo traktowane będą oferty dotyczące beneficjentów z rodzin ubogich.
3. Uwaga: Projekty przedłożone na wyżej wymienione zadanie niezgodne z celami i założeniami konkursu, nie będą podlegały ocenie merytorycznej.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Na realizację zadania, zgodnie z budżetem miasta Lipna na rok 2014 planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 6.000,-zł.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji burmistrza lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Dotacja zostanie udzielona Oferentom (bądź Oferentowi) wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert po zawarciu umowy na realizację zadania, o którym mowa w pkt. I, w formie wsparcia jego realizacji, w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania, z zastosowaniem przepisów art. 16 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.).
2. Z dotacji Miasta przyznanej w ramach niniejszego konkursu nie mogą być pokrywane wydatki:
 - a) poniesione przed datą podpisania umowy,
 - b) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
 - c) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli Oferent ma prawo do jego odliczenia,
 - d) z tytułu opłat i kar umownych,
 - e) poniesione na przygotowanie oferty,
 - f) związane nabyciem lub dzierżawą gruntów, pracami budowlanymi i remontowymi.

IV. Termin realizacji zadania.

Zadanie winno być wykonane w roku 2014, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż **01 lipca 2014 r., a zakończenie do dnia 31 sierpnia 2014 r.**

V. Warunki realizacji zadania.

- 1) W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.)
które:
 - a) zgodnie ze statutem mogą realizować zadania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - b) zamierzają realizować zadanie adresowane do grup dzieci i młodzieży będących mieszkańcami Lipna,
 - c) zapewnią odpowiednio wyszkoloną kadrę zdolną do realizacji zadania,
 - d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.
- 2) Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Miasta Lipna a podmiotem uprawnionym.
- 3) Miasto zastrzega sobie możliwość rozdysponowania powyższej kwoty na więcej niż jedną z ofert oraz zastrzega sobie prawo wykorzystania przedłożonych ofert w sposób częściowy.
- 4) Złożenie oferty na realizację zadania, która zostanie uznana za odpowiadającą potrzebom Miasta nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje podmiot uprawniony.

VI. Termin i miejsce składania ofert.

- 1) Oferty w zamkniętych kopertach, adresowane na Urząd Miejski w Lipnie, Plac Dekerta 8, z tytułem „Otwarty konkurs ofert – wypoczynek letni dzieci 2014” należy składać:
 - a) osobiście w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Lipnie, 87-600 Lipno, Plac Dekerta 8 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07 lutego 2014 r. do godz. 15.15,
 - b) za pośrednictwem poczty. Za datę złożenia oferty zostanie wówczas uznana data stempla pocztowego.
- 2) Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. Dane osób umocowanych do reprezentacji organizacji, wpisane do ewidencji winny być aktualne na dzień składania oferty);
- 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok;
- 3) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w ofercie partnera).

W przypadku Organizacji, której okres funkcjonowania jest krótszy niż rok, nie jest wymagane złożenie sprawozdania merytorycznego i finansowego za ostatni rok.

Uwaga! Niekompletne oferty zostaną odrzucone.

VII. Tryb wyboru ofert.

1. Złożone w Konkursie oferty przekazywane są pod obrady Komisji Konkursowej. Komisja opiniuje oferty i przedstawia je Burmistrzowi, który dokonuje wyboru ofert w formie Oświadczenia Woli.
2. Działając na podstawie art. 15 ust. 2a i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późnym.) Burmistrz Miasta Lipna ogłasza nabór do komisji konkursowej do dnia 23 stycznia 2014r.

VIII. Kryteria wyboru ofert.

Przy wyborze ofert Gmina Miasta Lipna oceniać będzie:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione;
- 2) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmioty uprawnione będą realizować zadanie publiczne;
- 4) udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) wkład rzeczowy i osobowy, ze szczególnym uwzględnieniem świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;
- 6) dotychczasową współpracę, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- 7) zasięg zadania – lokalny;

a także kierować się będzie kryteriami właściwymi dla niniejszego konkursu:

- 8) miejsce realizacji zadania: wydarzenie winno odbywać się na terenie kraju
- 9) zadanie będzie adresowane do grup dzieci i młodzieży będących mieszkańcami miasta Lipna;

IX. Termin dokonania wyboru ofert.

Wyboru ofert dokonuje się niezwłocznie, a wyniki konkursu publikowane są:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) w siedzibie Gminy Miasta Lipna w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Gminy Miasta Lipna.

X. Warunki unieważnienia konkursu.

Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

XI. Informacje dodatkowe.

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące Konkursu dostępne są w Wydziale Administracyjnym Urzędu Miejskiego w Lipnie, Plac Dekerta 8, pokój 25, telefon (054) 288 42 54, e-mail: umlipno@umlipno.pl.

Burmistrz Miasta Lipna

Dorota Łańcucka